

Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM



**študijný odbor
6405 K pracovník marketingu**

OBSAH

1	ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	3
2	CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	6
3	VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY	8
4	OSOBITOSTI A PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI	10
5	SPÔSOB A PODMIENKY PRIEBEHU A UKONČOVANIA ŠTÚDIA	11
6	PROFIL ABSOLVENTA	19
6.1	Celková charakteristika absolventa	19
6.2	Kľúčové kompetencie	20
6.3	Odborné kompetencie	23
7	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	25
7.1	Popis školského vzdelávacieho programu	25
7.2	Základné údaje o štúdiu	26
7.3	Organizácia výučby	26
7.4	Zdravotné podmienky uchádzača	27
7.5	Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci	27
8	RÁMCOVÝ PLÁN	29
8.1	Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP	29
8.2	Učebný plán	31
8.3	Poznámky k učebnému plánu	32
8.4	Vzdelávacie oblasti	33
8.5	Vzdelávacie štandardy	34
9	UČEBNÉ OSNOVY	Chyba! Záložka nie je definovaná.
9.1	Učebné osnovy všeobecno-vzdelávacích predmetov	Chyba! Záložka nie je definovaná.
9.2	Učebné osnovy odborných predmetov	Chyba! Záložka nie je definovaná.
10	MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ PODMIENKY	Chyba! Záložka nie je definovaná.
10.1	Základné vybavenie učebných priestorov pre teoretické vyučovanie	Chyba! Záložka nie je definovaná.
10.2	Základné vybavenie učebných priestorov pre praktické vyučovanie	Chyba! Záložka nie je definovaná.
11	PODMIENKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ	Chyba! Záložka nie je definovaná.
12	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV	Chyba! Záložka nie je definovaná.
13	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV	Chyba! Záložka nie je definovaná.
13.1	Vnútorný systém kontroly	Chyba! Záložka nie je definovaná.
13.2	Hodnotenie pedagogických zamestnancov	Chyba! Záložka nie je definovaná.
14	POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAG. A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	Chyba! Záložka nie je definovaná.

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Názov školského vzdelávacieho programu	Marketing v turizme
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II
Kód a názov učebného odboru	6405 K pracovník marketingu
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	august 2013
Miesto vydania	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Platnosť ŠkVP	1. september 2013 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
RNDr. Ján Krtík	riaditeľ	036 6 312510	-	jan.krtik@gmail.com	
Ing. Eva Sleziaková	ZRŠ PV	036 6 312510	-	e.sleziaкова@gmail.com	
Ing. Soňa Michníková	ZRŠ TV	036 6 312510	-	sonamich@atlas.sk	
Bc. Zita Meszárosová	ZRŠ TEČ	036 6 312510	-	zitatec@gmail.com	
Róbert Gombík	hospodár	036 6 312510	-	gombosrobo@atlas.sk	
Eva Ternovská	vedúca ŠJ	036 6 312510	-	-	

Zriaďovateľ: Nitriansky samosprávny kraj

Zmena od 03.02.2015

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Eva Sleziaková	riaditeľka	036 6 312510 0915 533 300	-	e.sleziaкова@gmail.com	
Ing. Alena Krtíková	ZRŠ PV	036 6 312510 0917 106 422	-	krtikova@gmail.com	
Ing. Soňa Michníková	ZRŠ TV	036 6 312510 0915 270 001	-	sonamich@atlas.sk	
Ing. Zuzana Volfová	ZRŠ TEČ	036 6 312510	-	volfov.zuzana0@gmail.com	
Róbert Gombík	hospodár	036 6 312510 0917303282	-	gombosrobo@atlas.sk	
Eva Ternovská	vedúca ŠJ	036 6 312510	-	jedalen.sos.levice@gmail.com	

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Názov školského vzdelávacieho programu	Marketing v turizme
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II
Kód a názov učebného odboru	6405 K pracovník marketingu
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
01.09.2008	01.09. 2009	EKO 0 – 1 – 3 – 3 (pôvodne 0 – 1 – 3 – 2) Odôvodnenie: zabezpečiť kontinuitu vyučovania predmetu k MS. MKT 0 – 2 – 2 – 3 (pôvodne 0 – 2 – 3 – 3) Odôvodnenie: zníženie dotácie v prospech predmetu MKP.
	01.09. 2010	EKO 1 – 1 – 2 – 1 Odôvodnenie: zabezpečiť kontinuitu vyučovania predmetu k MS. ÚČŤ 0 – 0 - 3 – 3 (pôvodne 0 – 2 - 2 – 2) Odôvodnenie: rovnomerné rozloženie učiva bez zmeny celkovej dotácie hodín. SCR 2 – 1 – 0 – 0 (pôvodne 2 – 2 – 0 – 0) Odôvodnenie: zabezpečiť kontinuitu vyučovania predmetu k MS. PAV 1 – 0 – 0 – 0 (pôvodne 2 – 0 – 0 – 0) Odôvodnenie: zníženie dotácie z dôvodu prelínania sa učiva v ďalších predmetoch a ročníkoch. VTO 0 – 2 – 0 – 0 (pôvodne 0 – 1 - 1 – 1) Odôvodnenie: naučiť žiakov aplikačné programy už v 2. ročníku pre potreby vyučovania ďalších ekonomických predmetov. HOK 0 – 2 – 0 – 0 (pôvodne 0 – 1 - 0 – 0) Odôvodnenie: posilnenie dotácie z dôvodu potreby zručností pri práci s obchodnou korešpondenciou. OVY 5 – 6 – 6 – 7 (pôvodne 5 – 5 – 5 – 7) Odôvodnenie: posilnenie dotácie z dôvodu potreby posilniť praktickú zložku vyučovania.
	01.09. 2011	EKO 1 – 2 – 1 – 1 Odôvodnenie: zabezpečiť kontinuitu vyučovania predmetu k MS a vytvoriť priestor pre ekonomické cvičenia. ÚČŤ 0 – 2 - 2 – 2 Odôvodnenie: rovnomerné rozloženie učiva bez zmeny celkovej dotácie hodín.

		<p>SCR 0 – 0 – 2 – 1 Odôvodnenie: zabezpečiť kontinuitu vyučovania predmetu k MS.</p> <p>GOR 0 – 0 – 3 – 3 (pôvodne 0 – 0 – 2 – 2) Odôvodnenie: posilnenie dotácie kvôli možnosti praktických cvičení v 3. aj 4. ročníku.</p> <p>VTO 2 – 0 – 0 – 0 Odôvodnenie: naučiť žiakov aplikačné programy už v 1. ročníku pre potreby vyučovania ďalších ekonomických predmetov.</p> <p>TAA 1 – 0 – 0 – 0 (pôvodne 2 – 0 – 0 – 0) Odôvodnenie: zníženie dotácie v prospech predmetu HOK.</p> <p>MKP 0 – 0 – 1 – 1 (pôvodne 0 – 0 – 0 – 2) Odôvodnenie: zaradenie do nižšieho ročníka bez zmeny celkovej dotácie s cieľom upevniť komunikačné zručnosti pre potreby praxe na pracoviskách.</p>
01.09.2013	01.09. 2013	Revidovanie ŠVP
c	01. 09. 2013	Zmeny v učebnom pláne predmetu odborný výcvik, 1.r. – doplnenie programu JASR – Etika v podnikaní, s platnosťou od 1. 09. 2013
	01.09.2015	Doplnenie učebného plánu v časti poznámky na základe príspevku MŠVVaŠ SR na lyžiarske kurzy
	01.09.2017	Doplnenie UO o prierezové témy

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Názov školského vzdelávacieho programu	Marketing v turizme
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II
Kód a názov učebného odboru	6405 K pracovník marketingu
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

Školský vzdelávacie program je založený na týchto princípoch výchovy a vzdelávania:

- a) bezplatnosti vzdelania,
- b) rovnoprávnosti prístupu k výchove a vzdelávaniu so zohľadnením výchovno-vzdelávacích potrieb jednotlivca a jeho spoluzodpovednosti za svoje vzdelávanie,
- c) zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie,
- d) rovnocennosti a neoddeliteľnosti výchovy a vzdelávania vo výchovno-vzdelávacom procese,
- e) celoživotného vzdelávania,
- f) výchovného poradenstva podľa § 130 zákona č. 245 / 2008 Z. z.,
- g) slobodnej voľby vzdelávania s prihliadnutím na očakávania a predpoklady žiakov v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy,
- h) zdokonaľovania procesu výchovy a vzdelávania podľa výsledkov dosiahnutých v oblasti vedy, výskumu a vývoja,
- i) prípravy na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- j) kontroly a hodnotenia kvality výchovy a vzdelávania a kvality výchovno-vzdelávacej sústavy,
- k) integrácie výchovno-vzdelávacej sústavy Slovenskej republiky do európskeho vzdelávacieho priestoru so zreteľom na vlastné skúsenosti a tradície,
- l) posilnenia výchovnej stránky výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom všetkých vyučovacích predmetov, ale aj špecifickými výchovnými zamestnaniami zameranými na rozvoj citov a emócií, motivácie a záujmov, socializácie a komunikácie, na sebakontrolu a sebariadenie, na mravné hodnoty a tvorivosť,
- m) vyváženého rozvoja všetkých stránok osobnosti žiaka v škole,
- n) zákazu poskytovania alebo sprístupňovania informácií, alebo zneužívania informačných prostriedkov, ktoré by mohli viesť k narušovaniu mravnosti, alebo k podnecovaniu k národnostnej, rasovej a etnickej nenávisti, alebo k ďalším formám intolerancie,
- o) zákazu používania všetkých foriem telesných trestov a sankcií vo výchove a vzdelávaní.

Cieľom výchovy a vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu je umožniť žiakovi:

- a) získať vzdelanie podľa zákona č. 245 / 2008 Z.z. v znení nasledujúcich zmien a doplnkov,
- b) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, v materinskom jazyku a v cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti technických prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- c) ovládať anglický jazyk a aspoň jeden ďalší cudzí jazyk v študijných odboroch, vedieť ich používať,
- d) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy, navrhovať ich riešenia, vedieť ich riešiť,

- e) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach a cvičných prácach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce,
- f) posilňovať úctu k rodičom a k ostatným osobám, ku kultúrnym a k národným hodnotám, k tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- g) získať a posilňovať úctu k ľudským právam, k základným slobodám a k zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- h) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- i) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- j) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa o svoje zdravie a chrániť ho, vrátane zdravej výživy, životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- k) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Názov školského vzdelávacieho programu	Marketing v turizme
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II
Kód a názov učebného odboru	6405 K pracovník marketingu
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, Levice bola zriadená ako Stredné odborné učilište kameňopriemyslu dňom 1. 9. 1979. Zriaďovateľom bol podnik Slovenský priemysel kameňa, Levice.

V súčasnosti je zriaďovateľom školy Nitriansky samosprávny kraj.

Škola ponúka odborné vzdelanie žiakom základných škôl, pre absolventov učebných odborov ponúka nadstavbové štúdium dennou formou štúdia.

Orientuje sa na regionálny rozvoj vo väzbe na automobilový priemysel, elektrotechniku (učebné odbory), cestovný ruch, dopravu a logistiku, informačné technológie (študijné odbory).

Od školského roku 2016/2017 škola vstúpila do duálneho vzdelávania so strategickým zamestnávateľom v regióne – ZF Slovakia a.s.

V septembri 2017 prevzala plaketu „Ambasádorská škola Európskeho parlamentu“.

Prehľad odborov

Trojročné učebné odbory (štúdium končí výučným listom):

- a) kamenár,
- b) elektromechanik,
- c) mechanik špecialista automobilovej výroby (DSV a ŠVV).

Štvorročné študijné odbory (štúdium končí maturitnou skúškou):

- a) technik informačných a telekomunikačných technológií,
- b) pracovník marketingu (cestovný ruch),
- c) komerčný pracovník v doprave,
- d) elektrotechnika v doprave a telekomunikáciach
- e) mechanik nastavovač

Úspešní absolventi trojročných učebných odborov môžu pokračovať ďalej v nadstavbovom štúdiu a získať úplné stredné odborné vzdelanie v odboroch:

- a) elektrotechnika - výroba a prevádzka strojov a zariadení,
- b) prevádzka strojov a zariadení.

SOŠ ako akreditované rekvalifikačné centrum organizuje rekvalifikačné kurzy a skúšky na overenie odbornej spôsobilosti pre kamenárov, krátkodobé i dlhodobé vzdelávacie aktivity pre podnikateľov, živnostníkov v spolupráci s Cechom kamenárov Slovenska, Slovenským živnostenským zväzom. Veľmi úzko spolupracuje so Slovenskou živnostenskou komorou (krajská zložka Nové Zámky), Združením obchodu a cestovného ruchu - Bratislava, Slovenským živnostenským zväzom-Bratislava, v poslednom období rozvinula veľmi aktívnu spoluprácu s firmami, ktoré sú umiestnené v priemyselnom parku Levice – Géňa.

Škola má bohaté skúsenosti s prácou vo vzdelávacích projektoch: program Phare, Socrates - Comenius, Leonardo da Vinci, (Erasmus +), Európsky sociálny fond; má širokú sieť zahraničných partnerských škôl.

V činnosti školy sa uplatňujú princípy manažérstva kvality systému TQM:

Školský vzdelávací program študijného odboru 6405 K pracovník marketingu

- princíp orientácie na spokojnosť partnerov,
- princíp orientácie na procesy,
- princíp rozhodujúcej úlohy manažmentu,
- princíp rozvíjania znalostí a zapojenia každého zamestnanca,
- princíp tímovej spolupráce,
- princíp permanentného zlepšovania.

Personálna politika školy je zameraná na vytváranie pozitívnej klímy v škole, ktorá je nevyhnutným predpokladom úspešného tímového pôsobenia.

Medzinárodné siete a zapojenia:

- partnerstvo základných a stredných škôl ako výsledok spolupráce v medzinárodných programoch (partnerské školy z Portugalska, NSR, Maďarska, Slovinska, Talianska, Turecka),
- partnerské organizácie pre realizáciu študijných pobytov pre žiakov (Veľká Británia, Poľsko, Maďarsko, Česká republika, Španielsko, Portugalsko) v rámci programu ERASMUS+

Členstvo v organizáciách a v asociáciách, spolupráca:

- člen Združenia obchodu a cestovného ruchu (od roku 2010) – riadny člen,
- aktívna a dlhoročná spolupráca (od roku 1993) s Cechom kamenárov Slovenska Levice,
- aktívna a dlhoročná spolupráca (od roku 1993) so Slovenským živnostenským zväzom Bratislava,
- aktívna a dlhoročná spolupráca (od roku 2005) so Slovenskou obchodnou a priemyselnou komorou, krajskou zložkou so sídlom v Nových Zámkoch,
- aktívna spolupráca so SČK,

4 OSOBITOSTI A PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Absolventi sa v praxi uplatňujú ako strední technicko-administratívni pracovníci (napr. obchodníci, obchodní zástupcovia, pokladníci – zmenáreníci, prevádzkari, referenti marketingu), často sú v pozíciách riadiaceho stredného manažmentu a riadia malú skupinu zamestnancov (vedúci prevádzky, vedúci predajne, vedúci reštaurácie), môžu súkromne podnikateľ. Aplikujú v praxi obchodno-podnikateľské aktivity a zásady marketingu, získavajú, spracúvajú a využívajú ekonomické informácie, v organizačnej práci a pri vedení agendy využívajú informačno-komunikačné technológie, orientujú sa v základných právnych normách a predpisoch, ovládajú zásady komunikácie s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi.

Technicko-administratívni pracovníci pracujú zväčša v miestnostiach kancelárskeho charakteru bez nepriaznivých vplyvov pracovného prostredia. Okrem sústredenosti, dobrej pamäti, trpezlivosti, presnosti, manuálnej zručnosti je dôležité rutinné zvládnutie výpočtovej techniky. Pri organizovaní a riadení práce zamestnancov sa vyžadujú dobré organizačné schopnosti a nekonfliktnosť, ovládanie sa v kritických situáciách, samostatnosť, rozhodnosť, zodpovednosť.

Zdravotný stav uchádzačov o štúdium a vhodnosť štúdia posudzuje všeobecný lekár pre deti a dorast.

Špecifické poruchy učenia

Záleží od individuálneho prípadu, od typu poruchy a úrovne jej kompenzácie. Vzhľadom na vysoké nároky na študijné predpoklady žiakov (matematická zručnosť, čítanie predpisov, dokumentácie), treba zväžiť ich vhodnosť pre žiakov s dyslexiou, dysgrafiou a dyskalkúliou.

Vhodnosť študijných odborov pre žiakov so špecifickými vývojovými poruchami učenia škola konzultuje so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie, školským špeciálnym pedagógom a školským psychológom.

Mimoriadne nadaní žiaci

Je spoločensky prospešné, ak sa o tieto študijné odbory uchádzajú nadaní žiaci so záujmom o prácu v ekonomike, v obchode, v službách. Výučba sa u nich môže organizovať formou individuálnych študijných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie.

5 SPÔSOB A PODMIENKY PRIEBEHU A UKONČOVANIA ŠTÚDIA

Úspešným absolvovaním školského vzdelávacieho programu môže žiak získať **úplné stredné odborné vzdelanie**, ak úspešne ukončil posledný ročník štvorročného vzdelávacieho programu vzdelávania Informačné a telekomunikačné technológie, ktorý sa ukončuje **maturitnou skúškou**. Cieľom maturitnej skúšky je overenie vedomostí, zručností a kompetencií žiakov v rozsahu učiva určeného katalógom cieľových požiadaviek, ktoré sú zároveň vzdelávacími štandardmi tohto školského vzdelávacieho programu.

Maturitná skúška sa skladá z internej a externej časti. Externá časť (EČ) maturitnej skúšky sa vykoná písomným testom. Interná časť maturitnej skúšky sa koná formou: písomnou (PFIČ), ústnou a praktickou. Odborná zložka maturitnej skúšky sa člení na teoretickú a praktickú časť. Maturitná skúška sa koná v riadnom alebo mimoriadnom skúšobnom období v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Maturitnú skúšku žiak koná pred predmetovou maturitnou komisiou. Predmetovú maturitnú komisiu tvorí:

- a) predseda,
- b) skúšajúci učitelia odborných predmetov,
- c) zástupca stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie, ak ho stavovská organizácia alebo profesijná organizácia deleguje,
- d) v študijnom odbore, v ktorom sa vykonáva odborný výcvik, aj skúšajúci majster odbornej výchovy.

Zástupca stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie, ktorý je členom predmetovej maturitnej komisie, je jej riadnym členom s právom klásť otázky a s právom hodnotiť.

Klasifikácia žiaka na maturitnej skúške je vyjadrená stupňom prospechu alebo percentom úspešnosti. Žiak úspešne zložil maturitnú skúšku, ak úspešne zložil maturitnú skúšku zo všetkých predmetov maturitnej skúšky.

Dokladom o získanom vzdelaní, a zároveň o získanej kvalifikácii, je vysvedčenie o maturitnej skúške a výtahový list.

Skladba predmetov maturitnej skúšky

Predmety maturitnej skúšky sú:

- a) slovenský jazyk a literatúra,
- b) povinný predmet zo skupiny predmetov cudzí jazyk,
- c) teoretická časť odbornej zložky,
- d) praktická časť odbornej zložky.

Organizácia maturitnej skúšky

Organizáciu maturitnej skúšky upravuje zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 125/2013 Z. z., vyhláška č.318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov a organizačných pokynov Okresného úradu, odboru školstva v Nitre.

Externú časť maturitnej skúšky (ďalej len EČ MS) a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky (ďalej len PFIČ MS) zabezpečuje Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len NÚCEM).

Riaditeľ školy pri organizácii maturitnej skúšky sa riadi zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov a organizačnými pokynmi k maturitným skúškam pre príslušný školský rok vydanými Okresným úradom Nitra, odbor školstva v zmysle § 11 ods. 6 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Legislatívne zmeny upravujúce priebeh EČ a PFIČ maturitnej skúšky:

1. Rozšírenie možnosti konať opravnú skúšku EČ a PFIČ MS z predmetov, ktoré majú EČ a PFIČ MS alebo len EČ MS, okrem riadneho termínu maturitnej skúšky nasledujúceho školského roka aj v septembri nasledujúceho školského roka (školský zákon, § 77, odsek 5).
2. Na opravnú skúšku EČ a PFIČ MS sa žiak prihlási riaditeľovi školy do 30. júna, ak sa opravná skúška koná v septembri nasledujúceho školského roka, alebo do 30. septembra nasledujúceho školského roka, ak sa opravná skúška koná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka (školský zákon, § 77, odsek 7).
3. Ak je poslednou časťou maturitnej skúšky EČ alebo PFIČ MS a koná sa v septembri nasledujúceho školského roka, vysvedčenie o maturitnej skúške bude žiakovi vydané najneskôr do desiatich dní od jej konania (školský zákon, § 90, odsek 1).
4. V predmete slovenský jazyk a literatúra je súčasťou maturitných zadaní aj vzorec na výpočet stupňa prospechu (vyhláška o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov, § 8, odsek 2). Každé maturitné zadanie obsahuje dve úlohy a súvisiace východiskové texty. Prvá úloha obsahuje učivo zo slovenského jazyka. Druhá úloha obsahuje učivo z literatúry (vyhláška o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov, Príloha III. časť, predmet slovenský jazyk a literatúra, úvodný odsek). Váha hodnotenia jednotlivých úloh je 3 : 2 alebo 1 : 1.
5. Žiak, ktorý vykonal maturitnú skúšku podľa predpisov účinných do 31. augusta 2013 a bola mu povolená opravná skúška alebo skúška v náhradnom termíne, vykoná maturitnú skúšku podľa týchto predpisov (vyhláška o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov, § 17b).

Z legislatívnych noriem upravujúcich organizáciu maturitnej skúšky ďalej vyplýva:

1. Žiak môže konať maturitnú skúšku iba z vyučovacích predmetov (okrem výchovných vyučovacích predmetov), ktoré sú uvedené v učebnom pláne školy a v ktorých sa vzdelával.
2. Maturitná skúška zo všetkých maturitných predmetov, okrem cudzích jazykov, sa vykonáva na jednej úrovni.
3. Maturitná skúška z cudzích jazykov sa vykonáva na dvoch úrovniach (B1 a B2) podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky.
4. Žiak strednej odbornej školy si vyberie, na ktorej úrovni ju chce vykonať (B1 alebo B2).
5. EČ a PFIČ MS môže žiak vykonať iba z jedného cudzieho jazyka, ktorý si žiak určí pri prihlasovaní na maturitnú skúšku.
6. Zoznam vybraných inštitúcií oprávnených vydávať jazykové certifikáty ako náhradu maturitnej skúšky z cudzieho jazyka je uvedený v prílohe vyhlášky č. 319/2008 Z. z. o uznávaní náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka v znení neskorších predpisov.
7. Jazykový certifikát nesmie byť vydaný skôr ako dva roky pred termínom konania maturitnej skúšky.
8. Žiak, ktorý získa jazykový certifikát v školskom roku, v ktorom koná maturitnú skúšku, môže požiadať riaditeľa školy o uznanie náhrady maturitnej skúšky z príslušného cudzieho jazyka najneskôr do 1. marca.
9. Ak žiak požiadal o uznanie náhrady maturitnej skúšky z povinného cudzieho jazyka (súčasťou ktorého je EČ a PFIČ MS) a riaditeľ školy uznal jazykový certifikát ako náhradu maturitnej skúšky z cudzieho jazyka, môže žiak maturovať z toho istého cudzieho jazyka iba formou dobrovoľnej maturitnej skúšky. Môže si zvoliť úroveň B1 alebo B2.

Žiaci so zdravotným znevýhodnením

Žiaci so zdravotným znevýhodnením môžu mať v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. a vyhláškou č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení vyhlášky č. 209/2011 upravené podmienky na vykonanie MS. Úpravy zahŕňajú špecificky upravené testové zošity, technické zabezpečenie zadávania testu a pod. Preto budú súčasťou elektronického formulára pre prihlasovanie žiakov aj údaje o žiakoch so zdravotným znevýhodnením.

Podľa upravených podmienok môže maturovať iba:

- žiak špeciálnej školy,
- žiak špeciálnej triedy,
- žiak so zdravotným znevýhodnením v triede strednej školy vzdelávaný podľa individuálneho vzdelávacieho programu spolu s ostatnými žiakmi.

Žiaci so zdravotným znevýhodnením (ďalej iba ZZ), na ktorých sa vzťahujú úpravy, sú žiaci:

- so sluchovým postihnutím,
- so zrakovým postihnutím,
- s telesným postihnutím,
- chorí a zdravotne oslabení,
- s vývinovými poruchami učenia,
- s poruchami aktivity a pozornosti,
- s poruchami správania,
- s narušenou komunikačnou schopnosťou,
- s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
- s viacnásobným postihnutím.

Žiadosť žiaka so ZZ o úpravu maturitnej skúšky je súčasťou písomného oznámenia, ktorým sa žiak prihlasuje na MS. Obsahuje osobné údaje žiaka, požadované úpravy a odborný posudok (vyhláška č. 318/2008 Z. z. § 14 ods. 7 – 10 v znení neskorších predpisov). Oznámenie o úprave maturitnej skúšky prekonzultuje riaditeľ školy s vyučujúcimi žiaka a rozhodnutie oznámi žiakovi.

Hodnotenie a klasifikácia EČ a PFIČ maturitnej skúšky

Všeobecné informácie:

1. Podrobnosti hodnotenia a klasifikácie EČ a PFIČ MS sú uvedené v §15 vyhl. MŠ SR č. 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení vyhl. 209/2011 Z.z.
2. Ústnu formu internej časti MS (ďalej len UFIČ) z predmetov, ktoré majú externú časť MS (ďalej len EČ) a písomnú formu internej časti MS (ďalej len PFIČ), na ktoré sa žiak prihlásil, môže žiak vykonať v riadnom termíne bez ohľadu na jeho výsledky z EČ alebo PFIČ z týchto predmetov.
3. Žiak, ktorý nesplnil podmienky na úspešné vykonanie MS z predmetu MS, požiada školskú maturitnú komisiu (ďalej len ŠMK) o opravnú skúšku z tohto predmetu. Vo svojej žiadosti špecifikuje, ktorú časť resp. formu MS chce opravovať.
4. Termín konania UFIČ je september alebo február nasledovného školského roka. Opravnú skúšku z EČ a PFIČ môže žiak vykonať v mimoriadnom skúšobnom období v septembri nasledujúceho školského roka alebo v riadnom skúšobnom období nasledujúceho školského roka podľa článku III ods.1 zákona č. 125/2013 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 125/2013 Z.z.“) a podľa §88 odst.4 zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“).
5. Na opravnú skúšku EČ a PFIČ sa žiak prihlási riaditeľovi školy do 30.júna, ak sa opravná skúška koná v septembri nasledujúceho školského roka, alebo do 30. septembra nasledujúceho školského roka, ak sa opravná skúška koná v riadnom skúšobnom období nasledujúceho školského roka, podľa č. III ods. 2 zákona č. 125/2013 Z.z.. Tomuto prihláseniu predchádza žiadosť o opravnú skúšku v zmysle bodu 3.

INTERNÁ ČASŤ MATURITNEJ SKÚŠKY

Ústna forma IČ MS slovenský jazyk a literatúra

Maturitné zadania pripravuje predmetová komisia všeobecno- vzdelávacích predmetov, schvaľuje ich riaditeľ školy po odporúčaní predsedu PK VVP do 31.3. príslušného školského roka, posledným schvaľovateľom je predseda predmetovej maturitnej komisie. Zadania vychádzajú z dokumentu CIEĽOVÉ POŽIADAVKY NA VEDOMOSTI A ZRUČNOSTI MATURANTOV ZO SLOVENSKEHO JAZYKA A LITERATURY.

Zadania sa skladajú z dvoch úloh:

1. Úloha č.1 je z jazykovej alebo slohovej zložky, venuje sa dejinám jazyka, vývoju jazykov, ale aj jednotlivým jazykovým rovinám, slohovým útvarom. Vychádza zo všeobecných poznatkov, ktoré sú prepojené s praktickými úlohami.

2. Úloha č.2 je zameraná na prácu s textom, aplikáciu teoretických poznatkov. Úlohou je zaradiť autora a dielo do obdobia, smeru, definovať základné znaky a ich neskoršia aplikácia na texte.

Príprava: 20 minút.

Odpoveď: 20 minút.

Ústna odpoveď je dialógom medzi študentom a maturitnou komisiou, ktorej prezentuje svoje vedomosti, zručnosti a hodnotenie estetického zážitku pri čítaní umeleckých textov.

Hodnotenie ústnej skúšky:

1. Rozsah teoretických vedomostí k danej problematike.
2. Praktické zvládnutie úlohy, práca s textom.
3. Správne využitie jazykových prostriedkov.
4. Prejav.
5. Pohotovosť pri odpovedi.
6. Štylizácia odpovede.

Každá úloha je hodnotená stupňom 1-5.

Váha hodnotenia jednotlivých úloh je 1 : 1.

Používajú sa všeobecné a konkrétne pomôcky.

Úpravy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením:

Trvanie skúšky: 30 minút.

Čas na prípravu: 40 minút.

Ústna forma IČ MS anglický jazyk

Maturitné zadania pripravuje predmetová komisia CJ a schvaľuje ich riaditeľ školy a predseda predmetovej maturitnej komisie na základe odporúčenia predsedu PK CJ do 31.marca príslušného školského roka. Zadania vychádzajú z cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti maturanta z cudzieho jazyka a ich obsah a rozsah zohľadňuje predpísaný čas určený na prípravu a trvanie skúšky. Zadania sú polytematické a skladajú sa z troch úloh:

Úloha č. 1 – Vizuálny podnet (napr. obrázok, fotografia, komiks, graf, schéma a pod.)

Žiak opíše predložený obrázok a hľadá súvislosti medzi obrázkom a príslušnou maturitnou úlohou. Hodnotí sa súvislosť opisu, postupnosť vo vyjadrovaní a adekvátne jazykové prostriedky zodpovedajúce danej úrovni žiaka.

Úloha č. 2 – Tematický okruh

Úlohou žiaka je zaujať stanovisko k téme a odôvodniť ho v rozhovore so skúšajúcimi. Komisia hodnotí, ako žiak dokáže zdôvodniť a vysvetliť svoje názory na príslušnú tému, argumentovať k problematike, výber faktov a informácií, gramatiku.

Úloha č. 3 – Situačná úloha

Ide o rôzne modelové situácie zohľadňujúce príslušný študijný odbor. Žiak rieši konkrétnu situáciu z každodenného života, zaujíma stanovisko, navrhuje riešenie. Hodnotí sa výber a adekvátnosť použitia jazykových prostriedkov.

Žiak má 20 minút na prípravu svojej odpovede a následne 20 minút na odpoveď. V nej prostredníctvom monológu alebo dialógu s členmi maturitnej komisie prezentuje svoje vedomosti a zručnosti.

Hodnotenie ústnej skúšky:

- a) Základom hodnotenia je rozsah slovnej zásoby, správne používanie gramatických štruktúr, stupeň jazykovej pohotovosti, obsahová stránka prejavu a pod.
- b) Komisia hodnotí obsahovú a jazykovú správnosť odpovede, štruktúru – začiatok, vedenie a skončenie rozhovoru.
- c) Každá úloha maturitného zadania sa hodnotí stupňom prospechu 1 až 5.
- d) Hodnotenie úlohy č. 1 sa skladá z dvoch samostatných hodnotení; hodnotí sa
 - obsahová primeranosť,
 - jazyková správnosť.

e) Hodnotenie úlohy č. 2 zahŕňa 6 samostatných kritérií. Hodnotí sa:

- plynulosť vyjadrovania,
- výslovnosť a intonácia,
- obsah – náročnosť spracovania/kvalita rozhovoru,
- lexikálny rozsah,
- argumentácia,
- gramatická presnosť.

f) Hodnotenie úlohy č. 3 zahŕňa 2 samostatné hodnotenia. Hodnotí sa:

- obsahová a jazyková správnosť,
- pohotovosť vyjadrovania.

g) Váha hodnotenia jednotlivých častí ústnej zložky je 1 : 2 : 1. Pri výpočte váženého priemeru pre obe úrovne sa používa vzorec

$$z = \frac{z_1 + 2z_2 + z_3}{4}$$

pričom z je po zaokrúhlení výsledný stupeň prospechu a z_i je stupeň prospechu za úlohu číslo „i“.

Všeobecné pomôcky

V rámci prípravy a samotnej skúšky sa používajú pomôcky:

- obojstranný prekladový slovník obsahujúci najmenej 15 000 hesiel,
- tematický obrazový materiál,
- Atlas SR a Atlas sveta.

ODBORNÁ ZLOŽKA MATURITNEJ SKÚŠKY (ĎALEJ LEN OZMS)

Teoretická časť (TČ OZMS):

- je ústna skúška, ktorá je povinná pre všetky formy štúdia a má 25 tém,
- je celoodborová a komplexná,
- maturitné témy sú v súlade s cieľovými požiadavkami na absolventa vzdelávacieho programu,
- maturitné témy schvaľuje riaditeľ školy na návrh predmetovej komisie do 31.marca príslušného školského roka. Súčasťou maturitných tém je aj zoznam učebných pomôcok, ktoré môže žiak počas maturitnej skúšky používať,
- je verejná,
- žiak si žrebuje jednu so schválených 25 tém,
- žiak má 30 min. na prípravu a 30 min. na odpoveď.

Pri TČOZMS žiak využíva a aplikuje vedomosti a schopnosti z rôznych odborných predmetov komplexne. Pri skúške sa sleduje nielen jeho schopnosť využívať integrované a aplikačné medzipredmetové vzťahy v oblasti všeobecnej a odbornej zložky vzdelávania, ale aj jeho úroveň ústneho prejavu a správne uplatňovanie odbornej terminológie na základe kritériálneho hodnotenia výkonov. Základným dokumentom pre tvorbu maturitným tém je profil absolventa.

Praktická časť (PČ OZMS):

- je praktická skúška, ktorá je povinná pre všetky formy štúdia,
- skladá sa z 1 – 15 tém,
- formu PČ OZMS určí riaditeľ školy na návrh predmetovej komisie,
- žiak vykoná PČ OZMS vo vyžrebovanej alebo určenej témy jednou z týchto foriem:
 - a) praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy,
 - b) obhajoba vlastného projektu,
 - c) obhajoba úspešných súťažných prác,
- PČ OZMS môže byť individuálna alebo skupinová. Žiak môže používať pomôcky uvedené v zadaní témy,
- PČ OZMS trvá v jednom dni max. 8 hodín,
- za jednu hodinu maturitnej skúšky sa považuje čas 60 minút,
- maturitné témy schvaľuje riaditeľ školy na návrh predmetovej komisie do 31.marca príslušného školského roka. Súčasťou maturitných tém je aj zoznam učebných pomôcok, ktoré môže žiak počas maturitnej skúšky používať.

PČ OZMS prebieha pred ústnymi skúškami. Termín konania PČ OZMS určí riaditeľ školy. Jej cieľom je overiť základné zručnosti žiaka, ktoré sú dôležité z hľadiska profilu absolventa, ale aj z hľadiska odborných činností absolventa. Prevažujú činnosti spojené s riešením úloh a problémov pri zhromažďovaní, spracovaní a hodnotení číselných/slovných údajov, vyjadrujúcich postupy prác s využitím prostriedkov výpočtovej a organizačnej techniky.

Pre prácu s maturitnými projektmi je platný interný pokyn riaditeľa školy pre prácu s maturitnými projektmi, predmetom ktorého sú rámcové pravidlá o termínoch a kritériách na spracovanie maturitného projektu, kritériách výberu konzultanta a oponenta práce, ako aj zodpovednosti žiaka, konzultanta práce a učiteľa odborného výcviku za kvalitné a dočasné spracovanie projektu.

Hodnotenie výsledkov žiakov v jednotlivých častiach OZ MS

Proces hodnotenia vytvára evidenciu o výkone žiaka. To si vyžaduje spoľahlivé popísanie jeho znalostí, stanovenie a posúdenie, či výkon splnil alebo nespĺnil výkonový štandard popísaný vo výkonových kritériách.

Pre teoretickú a praktickú časť OZ MS sa identifikujú nasledovné:

- *vedomosti* (fakty, pojmy, princípy, vzťahy, zákony...),
- *zručnosti*, ako schopnosť vykonávať určitú pracovnú činnosť alebo súbor činností,
- *generické zručnosti* podporujú celoživotné vzdelávanie a zahŕňajú aj komunikačné zručnosti, schopnosti riešiť problémy, pracovať v tíme, robiť rozhodnutia, kreatívne myslieť, počítačové zručnosti a zručnosti nepretržite sa vzdelávať,
- *odborné zručnosti* determinujú, čo by mal pracovník po odbornej stránke vedieť, aby zvládol požadované pracovné činnosti. Ide o využitie vedomostí, zručností a postojov potrebných na výkon určitej práce, úlohy alebo produktu podľa štandardizovaných podmienok.

V priebehu maturitných skúšok sa dodržiava:

- objektivnosť,
- spravodlivosť skúšania,
- rovnaké podmienky skúšania pre žiakov,
- validita a reliabilita prostriedkov hodnotenia.

Žiak preukazuje nielen reprodukčné a pamäťové schopnosti, ale aj pochopenie hlavných problémov v širších súvislostiach, schopnosť logicky myslieť a aplikovať osvojené vedomosti a schopnosti pri riešení praktických príkladov, pričom sa pri návrhu stupňa klasifikácie prihliada najmä:

- pri ústnych skúškach, ktoré sa uskutočňujú formou rozhovoru členov predmetovej maturitnej komisie so žiakom, k úrovni jeho myslenia, schopnosti aplikácie, vecnosti a správnosti obhajoby navrhovaných riešení a samostatnosti prejavu,
- v praktickej skúške k úrovni a k spôsobu riešenia témy, k technickej úrovni práce, k organizačným schopnostiam, k tvorivej invencii žiaka, kvalite činností a ich výsledku, správnosti rozhodnutia, voľby pracovného postupu, pracovných metód, pracovno – estetickému riešeniu a spoločenskému vystupovaniu a dodržiavaniu zásad BOZP.

Klasifikácia vzdelávacích výstupov OZ MS

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny.

Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií:

Stupeň 1 (výborný): žiak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, chápe vzťahy medzi nimi. Samostatne a tvorivo uplatňuje vedomosti a zručnosti pri riešení odborných teoretických problémov, výklade, hodnotení javov a zákonitostí, myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje tvorivosť, jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné.

Stupeň 2 (chválitebný): žiak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické zručnosti s menšími podnetmi od učiteľa/ majstra odborného výcviku, uplatňuje vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky

v správnosti a presnosti, kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov, to isté môžeme povedať aj o grafickom prejave.

Stupeň 3 (dobrý): žiak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia poznatkov, faktov, pojmov, definícií nepodstatné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností sa prejavujú menšie nedostatky. Podstatnejšie nedostatky a chyby sa s pomocou učiteľa/ majstra odborného výcviku dajú korigovať. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností, pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa chýb. Uplatňuje poznatky, hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa/majstra odborného výcviku, nie je vždy tvorivý. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky, grafický prejav je menej estetický.

Stupeň 4 (dostatočný): žiak má v úplnosti a celistvosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie medzery v osvojených vedomostiach a zručnostiach pri riešení teoretických a praktických úloh, využívanie vedomostí na výklad a hodnotenie javov je nesamostatné. V logickom myslení má závažné chyby a myslenie nie je tvorivé. Jeho písomný a ústny prejav má vážne nedostatky v presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa prejavujú vážne nedostatky, grafický prejav je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby vie žiak s pomocou učiteľa/majstra odborného výcviku slabo korigovať.

Stupeň 5 (nedostatočný): žiak si neosvojil vedomosti celistvo, presne a úplne, má značné medzery. Jeho zručnosť vykonávať intelektuálne a motorické činnosti má podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností, pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie spoľahlivo reagovať ani na podnet učiteľa/majstra odborného výcviku. Neprejavuje samostatnosť v myslení, v písomnom a ústnom prejave má závažné nedostatky, jeho grafický prejav je na nízkej úrovni. Závažné nedostatky a chyby nevie odstrániť ani s pomocou učiteľa/majstra odborného výcviku.

ODPORÚČANÝ POSTUP PRE KONANIE OPRAVNEJ MATURITNEJ SKÚŠKY

Predmet, ktorý má EČ a PFIČ (vyučovacie jazyky a cudzie jazyky)

Ak žiak získal z PFIČ 25 % z celkového počtu bodov alebo menej a súčasne z EČ získal 33 % z celkového počtu bodov alebo menej a na UFIČ bol hodnotený stupňom prospechu dostatočný alebo nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku EČ, PFIČ a UFIČ. Zároveň sa do 30. septembra nasledujúceho školského roka prihlási na EČ a PFIČ. Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku UFIČ vykoná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka, opravnú skúšku EČ a PFIČ vykoná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka (nezávisle od výsledku žiaka na UFIČ odporúčame, aby vykonal opravnú skúšku EČ aj PFIČ). Po vykonaní všetkých častí opravných skúšok predmetová maturitná komisia (ďalej len „PMK“) posúdi, či splnil podmienky na úspešné vykonanie maturitnej skúšky z tohto predmetu.

Ak žiak získal z PFIČ 25 % z celkového počtu bodov alebo menej a súčasne z EČ získal 33 % z celkového počtu bodov alebo menej a na UFIČ bol hodnotený stupňom prospechu nie horším ako dobrý, požiada ŠMK o opravnú skúšku EČ a PFIČ. Zároveň sa do 30. septembra prihlási na EČ a PFIČ. Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku EČ a PFIČ vykoná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka. Po vykonaní opravných skúšok PMK posúdi, či splnil podmienky na úspešné vykonanie maturitnej skúšky z tohto predmetu.

Ak žiak získal z PFIČ viac ako 25 % z celkového počtu bodov a súčasne z EČ získal 33 % z celkového počtu bodov alebo menej a na UFIČ bol hodnotený stupňom prospechu dostatočný alebo nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku UFIČ a EČ.

Ak žiak získal z EČ viac ako 33 % z celkového počtu bodov a súčasne z PFIČ získal 25 % z celkového počtu bodov alebo menej a na UFIČ bol hodnotený stupňom prospechu dostatočný alebo nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku UFIČ a PFIČ.

Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku UFIČ vykoná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka. Ak žiak bude na nej hodnotený stupňom prospechu:

- a) nie horším ako dobrý, úspešne vykonal maturitnú skúšku z predmetu a nemusí sa prihlásiť na EČ, resp. PFIČ,

- b) dostatočný, prihlási sa do 30. septembra na EČ alebo PFIČ (teda na tú časť, z ktorej nespĺnil podmienku pre úspešné vykonanie maturitnej skúšky z tohto predmetu). Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku vykoná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka. Po vykonaní opravnej skúšky PMK posúdi, či splnil podmienky na úspešné vykonanie maturitnej skúšky z tohto predmetu.

Ak žiak získal z PFIČ viac ako 25 % z celkového počtu bodov a súčasne z EČ získal viac ako 33 % z celkového počtu bodov a na UFIČ bol hodnotený stupňom prospechu nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku UFIČ. Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku UFIČ vykoná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka. Ak žiak nebude na nej hodnotený stupňom prospechu nedostatočný, úspešne vykoná maturitnú skúšku.

Predmet, ktorý má iba EČ (matematika)

Ak žiak získal z EČ 25 % z celkového počtu bodov alebo menej a súčasne bol na UFIČ hodnotený stupňom prospechu dostatočný alebo nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku UFIČ a EČ.

Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku UFIČ vykoná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka. Ak žiak bude na nej hodnotený stupňom prospechu:

- a) nie horším ako dobrý, prihlási sa do 30. septembra na EČ, ktorú vykoná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka. Ak získa na nej viac ako 25 % z celkového počtu bodov, úspešne vykoná maturitnú skúšku,
- b) dostatočný, prihlási sa do 30. septembra na EČ, ktorú vykoná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka. Ak získa na nej viac ako 33 % z celkového počtu bodov, úspešne vykoná maturitnú skúšku.

Ak žiak získal z EČ viac ako 25 % z celkového počtu bodov, ale nie viac ako 33 % z celkového počtu bodov a súčasne bol na UFIČ hodnotený stupňom prospechu dostatočný alebo nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku UFIČ a EČ. Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku UFIČ vykoná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka. Ak žiak bude na nej hodnotený stupňom prospechu:

- a) nie horším ako dobrý, úspešne vykoná maturitnú skúšku,
- b) dostatočný, prihlási sa do 30. septembra na EČ, ktorú vykoná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka. Ak získa na EČ viac ako 33 % z celkového počtu bodov, úspešne vykoná maturitnú skúšku.

Ak žiak získal z EČ viac ako 33 % z celkového počtu bodov a súčasne bol na UFIČ hodnotený stupňom prospechu nedostatočný, požiada ŠMK o opravnú skúšku UFIČ. Ak mu bola povolená opravná skúška, opravnú skúšku UFIČ vykoná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka. Ak žiak nebude na nej hodnotený stupňom prospechu nedostatočný, úspešne vykoná maturitnú skúšku.

6 PROFIL ABSOLVENTA

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Názov školského vzdelávacieho programu	Marketing v turizme
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II
Kód a názov učebného odboru	6405 K pracovník marketingu
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

6.1 Celková charakteristika absolventa

Cieľom vzdelávacieho programu je pripraviť absolventov, ktorí budú schopní uplatniť sa vo svojich povolaniach so všeobecnovzdelávacím základom, s odbornými teoretickými vedomosťami a praktickými zručnosťami aplikovateľnými v praxi s prirodzenou profesionálnou hrdosťou.

Charakteristickou črtou odborného vzdelávania v tomto programe je široko koncipovaná odborná orientácia. Vzdelávanie pripravuje absolventov pre uplatnenie sa vo výrobných podnikoch, v obchode, cestovnom ruchu, gastronómii, hotelierstve, v prevádzkových službách, osobných službách a v ďalších službách podľa ich profilácie.

Absolvent študijného odboru po ukončení štúdia úspešne vykonanou maturitnou skúškou získava prvú kvalifikáciu na úrovni úplného stredného odborného vzdelania. Po ukončení prípravy je kvalifikovaný pracovník so širokým odborným profilom a primeraným všeobecným vzdelaním, schopný vykonávať odborné činnosti súvisiace s praktickým marketingom, riadením a organizovaním. Dokáže zostaviť ponuku produktov firmy a aplikovať nástroje marketingu, najmä v oblasti podnikov cestovného ruchu. Pozná prírodné, historické, kultúrne a ekonomické podmienky rozvoja cestovného ruchu na Slovensku, v Európe i vo svete. Vie využívať výsledky prieskumu trhu. Ovláda hospodársku korešpondenciu, obsluhu i využitie počítačovej techniky a základy účtovnej evidencie.

V rámci pracovnej pozície sú na absolventa kladené vysoké požiadavky na dobrú pamäť, schopnosť pracovať v tíme, schopnosť sociálneho kontaktu, praktické myslenie, písomný a slovný prejav, prispôsobivosť, flexibilitu, sebakontrolu, sebaovládanie, samostatnosť, kultivovanosť vzhľadu, istotu a pohotovosť vystupovania. Absolvent musí mať nevyhnutné všeobecné vzdelanie, byť dostatočne adaptabilný, logicky mysliaci, schopný aplikovať získané vedomosti, schopnosti a zručnosti v podmienkach trhového hospodárstva, schopný pracovať samostatne aj v tíme, sústavne sa vzdelávať štúdiom odbornej literatúry.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v dvoch cudzích jazykoch – anglickom, resp. nemeckom, s možnosťou výberu 2. cudzieho jazyka – ruského, už od 1. ročníka štúdia, riešiť problémové úlohy, aktívne sa zapájať do diania v spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať podľa potrieb a požiadaviek trhu práce. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných, naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie, internet pre svoj osobný rast, profesionalizáciu i výkonnosť v práci. Dokážu používať racionálne metódy práce, získané vedomosti a zručnosti, cieľavedome, rozvážne a rozhodne konať v súlade s právnymi normami spoločnosti, zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie.

Po ukončení štúdia získava absolvent maturitné vysvedčenie a vysvedčenie o maturitnej skúške. Absolventi odboru sa uplatnia v pracovných pozíciách na strednej úrovni riadenia ako kvalifikovaní pracovníci, schopní vykonávať činnosti súvisiace s administratívou cestovnej kancelárie, podnikov a organizácií v sektore turizmu, ako aj v ďalších odvetviach národného hospodárstva. Môžu pokračovať v štúdiu pre absolventov štvorročných študijných odborov v rámci denného alebo diaľkového štúdia na úrovni ISCED 5. Svoju kvalifikáciu môže zvyšovať aj rôznymi vzdelávacími cestami na ISCED 4, prípadne môže získať aj inú kvalifikáciu, ako je kvalifikácia v danom študijnom odbore.

Povolanie „pracovník marketingu“ nie je vhodné pre žiakov s ochorením obmedzujúcim výkon tejto pracovnej pozície. Presné posúdenie zdravotného stavu s následným odporúčaním alebo neodporúčaním spôsobilosti k štúdiu a výkonu tejto pozície je možné iba po konzultácii s lekárom. Kompetenčný profil absolventa bol vytvorený na základe spôsobilostí uvedených v ŠVP a analýzy povolania v priamej spolupráci so zamestnávateľmi. Týmto má absolvent študijného odboru garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií, v závislosti od potrieb zamestnávateľov.

6.2 Kľúčové kompetencie

Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje viacerými spôsobilosťami, ktoré potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života.

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- poznať formálne a neformálne pravidlá, predpisy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- mať základné sociálne návyky potrebné na styk s ľuďmi a prakticky uplatňovať pri styku s ľuďmi spoločensky uznávané normy,
- zvoliť komunikatívnu stratégiu, adekvátnu komunikačnému zámeru, podmienkam a normám komunikácie,
- uplatňovať verbálne a neverbálne prostriedky, spoločenskú a rečovú etiku, zdôvodňovať zvolené riešenie komunikačnej situácie,
- vyjadrovať vhodným spôsobom svoj úmysel, prezentovať sám seba, podávať a získavať ústne alebo písomne požadovanú, alebo potrebnú informáciu, zapájať sa do diskusie, obhajovať svoj názor, pohotovo reagovať na nepredvídané situácie (otázka, rozhovor, anketa), vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia, definovať svoje ciele a prognózy,
- vytvárať si vlastné filozofické a etické názory ako základ na sústavnejšiu a dokonalejšiu orientáciu pri posudzovaní a hodnotení javov ľudského a občianskeho života,
- chápať princípy fungovania demokratickej spoločnosti a postupy, ako sa občan môže aktívne zapojiť do politického rozhodovania a ovplyvňovať verejné záležitosti na rôznych úrovniach (štát – región – obec),
- chápať nutnosť svojho úspešného zapojenia sa do spoločenskej deľby práce a prospešnosť získavania nových spôsobilostí po celý čas života,
- konať zodpovedne, samostatne a iniciatívne, nielen vo svojom vlastnom záujme, ale aj vo verejnom záujme,
- poznať, uznávať a podporovať alternatívne vízie vo vzťahu k udržateľnému rozvoju, ľudskému zdraviu a zdraviu našej planéty,
- pochopiť globálnu povahu sveta a úlohu jednotlivca v ňom, rozvoj masovokomunikačných prostriedkov, dopravných prostriedkov, masovej turistiky a komunikačných systémov,
- chápať problémy zachovania mieru, bezpečnosti jednotlivcov, národov a štátov, zachovávanie a ochrany životného prostredia, vyčerpania nerastných surovín, liečenia civilizračných chorôb, populačnej explózie v rozvojových krajinách, drogovej závislosti, najmä mladistvých, sexuálnej výchovy a pozitívne pristupovať k riešeniu týchto problémov,
- zaujímať sa aktívne o politické a spoločenské dianie u nás a vo svete,
- uvedomovať si svoju národnú príslušnosť a svoje ľudské práva, uznávať tradície a hodnoty svojho národa, chápať jeho minulosť i súčasnosť v európskom a svetovom kontexte, uvedomovať si vlastnú kultúrnu a osobnostnú identitu,
- dodržiavať zákony, rešpektovať práva a osobnosť druhých ľudí, ich kultúrne špecifiká, vystupovať proti neznášanlivosti, xenofóbii a diskriminácii,

- mať zodpovedný postoj k vlastnej profesijnej budúcnosti a k ďalšiemu vzdelávaniu, uvedomovať si význam celoživotného učenia a byť pripravený prispôbovať sa zmeneným pracovným podmienkam,
- poznať možnosti ďalšieho vzdelávania, hlavne v odbore prípravy a povolania,
- mať prehľad o možnostiach uplatnenia sa na trhu práce v danom odbore, cieľavedome a zodpovedne rozhodovať o svojej budúcej profesii a vzdelávacej ceste,
- ovládať základy moderných pracovných postupov a techník, niesť zodpovednosť za prácu v životnom prostredí, jeho ochranu, bezpečnosť a stratégiu jeho rozvoja.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do vedomostnej spoločnosti s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie, racionálne a samostatné vzdelávanie a učenie sa počas celého života, aktualizovanie a udržiavanie jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský jazyk i cudzie jazyky, disponovať čitateľskou a matematickou gramotnosťou.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku- v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa spoľahlivo v dvoch cudzích jazykoch- v písomnej a hovorenej forme,
- ovládať základné lexikálne a gramatické prostriedky, vedieť ich používať, samostatne tvoriť súvislé hovorené a písané prejavy,
- získať informácie z prečítaného a vypočítaného textu (určiť hlavnú myšlienku textu, rozlíšiť základné a vedľajšie informácie), orientovať sa v jeho stavbe,
- poznať a používať zvukové a grafické (pravopisné) prostriedky daného jazyka, slovnú zásobu, vrátane frazeológie v rozsahu daných tematických okruhov, vybrané morfológické a syntaktické javy, základné spôsoby tvorby slov, základy štylistiky,
- pracovať s Pravidlami slovenského pravopisu a inými jazykovými príručkami,
- vedieť vhodne reagovať na partnerove podnety, odhadovať význam neznámych výrazov, používať kompenzačné vyjadrovanie, pracovať so slovníkom (prekladovým, výkladovým) a používať iné jazykové príručky a informačné zdroje,
- preukázať úroveň receptívnych (vrátane interaktívnych) a produktívnych rečových schopností,
- vedieť komunikovať v rôznych spoločenských úlohách, v bežných komunikatívnych situáciách, používať verbálne a neverbálne výrazové prostriedky v súlade so socio-kultúrnym úzusom danej jazykovej oblasti,
- chápať prínos umenia a umeleckého zážitku ako dôležitú súčasť života človeka, vedome vyhľadávať a zúčastňovať sa kultúrnych a umeleckých podujatí, vedieť opísať verbálne svoj kultúrny zážitok, vyjadriť vlastný názor a obhájiť ho,
- vytvoriť si pozitívny vzťah k literárnemu umeniu, pristupovať k literatúre ako k zdroju estetických zážitkov, uplatňovať estetické a ekologické hľadiská pri pretváraní životného prostredia,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- vyhľadávať, hodnotiť, triediť, používať matematické informácie v bežných profesijných situáciách a používať pritom výpočtovú techniku, prístupné informačné a komunikačné technológie,
- cieľavedome pozorovať prírodné javy, vlastnosti látok a ich premeny, vedieť opísať osvojené prírodovedné poznatky a vzťahy medzi nimi, používať správnu terminológiu a symboliku, porozumieť prírodným zákonom,
- aplikovať získané prírodovedné poznatky i mimo oblasti prírodných vied (napr. v odbornom vzdelávaní, v praxi, v každodennom živote),
- poznať využitie bežných látok v priemysle, poľnohospodárstve a v každodennom živote a ich vplyv na zdravie človeka a životné prostredie,
- rozvíjať finančnú a mediálnu gramotnosť,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie, overovať a interpretovať získané údaje,
- chrániť informácie pred znehodnotením alebo zmanipulovaním,
- formulovať, triediť a merať hypotézy,

- uvádzať správne bibliografické údaje a citáty, spracovať písomné informácie, najmä odborného charakteru,
- pracovať s aplikačnými programami potrebnými pre výkon povolania, elektronickou poštou a s pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami,
- prejavovať aktívne postoje k vlastnému všestrannému telesnému rozvoju, s vedomím potreby sústavného zvyšovania telesnej zdatnosti a upevňovania zdravia,
- uvedomovať si význam telesného a pohybového zdokonaľovania, vnímať krásu pohybu, prostredia a ľudských vzťahov,
- ovládať a dodržiavať zásady prvej pomoci, zabrániť úrazu a poskytnúť prvú pomoc pri úraze, uplatňovať pri športe a pobyte v prírode poznatky z ochrany a tvorby životného prostredia,
- vytvoriť si pozitívny vzťah k prírode a k životnému prostrediu, aktívne sa podieľať na ich ochrane.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií, využívajú sa pri riadení medziludských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce, ale aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiak musí byť schopný učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivec, ale v sociálne vyváženej skupine a získané poznatky využívať v osobnom živote a v povolani.

Absolvent má:

- prejať empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- motivovať pozitívne seba a druhých,
- stanoviť priority cieľov, prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu,
- diskutovať konštruktívne a pozorne počúvať druhých,
- budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
- identifikovať oblasť dohody a rozporu,
- analyzovať hranice problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach, kritériá pre voľbu optimálneho riešenia,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- pracovať samostatne a riadiť prácu v menšom kolektíve,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastných pracovných výkonoch i v osobnostnom raste,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, objektívne posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziludských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým,
- oboznámiť sa s motivačnými vzdelávacími programami, ktoré sú zamerané na riešenie problémov a poskytovanie príležitostí pre celoživotné vzdelávanie,
- preukázať vlastnú zodpovednosť za svoje správanie sa, zdravie a spoluzodpovednosť za životné prostredie alebo stav spoločnosti ako celku.

6.3 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba, rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkov a služieb,
- objasniť podstatu a význam marketingu v podmienkach trhovej ekonomiky,
- mať vedomosti z ekonomiky podniku, ovládať zásady riadenia podniku, organizácie výroby a predaja,
- poznať spôsoby kalkulácie cien, mzdovej problematiky, oceňovania a predaja produktov,
- mať poznatky o informačnej sústave podniku a príslušných odboroch,
- ovládať prírodné, historické, kultúrne podmienky rozvoja cestovného ruchu vo svete, na Slovensku a v regióne,
- poznať základné požiadavky na založenie a prevádzku cestovnej kancelárie a podnikov CR,
- mať potrebné znalosti pre prácu s informačnými a komunikačnými technológiami, poznať aplikačné programy, pripraviť vstupné hodnoty a orientovať sa vo výstupných údajoch,
- orientovať sa v základných predpisoch, ustanoveniach obchodného, živnostenského, občianskeho a pracovného práva, samostatne rozhodovať o pracovných problémoch,
- ovládať zásady marketingovej a spoločenskej komunikácie,
- mať poznatky o vlastnostiach produktov, používaných v príslušnom odbore, s ohľadom na zdravie človeka,
- poznať platné normy, technologické postupy a ich aplikáciu pri tvorbe príslušného produktu v odbore,
- mať poznatky o zásadách správnej výživy a správnom životnom štýle človeka,
- ovládať organizáciu práce vo výrobnom, odbytovom a ubytovacom stredisku,
- vedieť zásady správnej výrobných praxe,
- mať návyky z oblasti osobnej aj prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, tvorby a ochrany životného prostredia,
- mať poznatky o zásadách spotrebiteľskej výchovy a ochrany spotrebiteľa,
- zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekom a spoločnosťou,
- vysvetliť podstatu správneho životného štýlu človeka.
- popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- ovládať odbornú terminológiu vo svojom odbore a využívať osvojené pojmy pri riešení praktických úloh.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať v praxi základné obchodno-podnikateľské aktivity a základné zásady marketingu,
- orientovať sa v nových technológiách a produktoch,
- podporovať, prezentovať a propagovať predaj produktov podniku,
- získavať ďalších zákazníkov a odberateľov,
- vyhodnocovať obchodné a marketingové aktivity podniku,
- zostaviť podnikateľský plán konkrétneho podniku,
- zostaviť marketingový plán konkrétneho podniku,
- vykonávať obchodné činnosti, ktoré súvisia s praktickým marketingom podniku,
- dodržiavať základné zásady rokovania s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi,
- zhotovovať štatistiku a rozbor predaja,
- komunikovať v dvoch cudzích jazykoch o všeobecných aj o odborných témach,
- pracovať s odbornou literatúrou,
- písať elektronicky 10-prstovou hmatovou metódou,
- účtovať v sústave jednoduchého a podvojného účtovníctva, viesť základnú evidenciu na počítači,
- vyhotovovať účtovné doklady,
- preukázať základné užívateľské zručnosti s výpočtovou technikou,
- uplatňovať estetiku práce a prostredia s dodržaním hygienických zásad a zásad bezpečnosti práce na pracovisku,
- vykonávať pracovné činnosti tak, aby nenarušovali životné prostredie,
- udržiavať estetickú úroveň pracovného prostredia,

- pracovať s predpismi HACCP,
- posudzovať technologické postupy výroby produktov, ich úžitkové vlastnosti a možnosti ich použitia,
- hospodáriť s materiálom, energiou, pracovnými prostriedkami, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie
- získať informácie o všeobecných ľudských právach,
- uplatniť v praxi etické a profesijné zásady spoločenského správania a vystupovania,
- aplikovať návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- kultivovanosťou vzhľadu, istotou, pohotovosťou svojho vystupovania, schopnosťou sociálneho kontaktu,
- intelektuálnou a manuálnou zručnosťou v činnostiach svojho odboru,
- empatiou, toleranciou, vytrvalosťou, flexibilitou, kreativitou, komunikatívnosťou,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou, diskretnosťou a zodpovednosťou,
- dôslednosťou a trpezlivosťou, iniciatívnosťou, adaptabilitnosťou, schopnosťami pracovať v tíme,
- pozitívnym kontaktom so zákazníkom, samostatnou prácou, dodržovaním predpisov o ochrane spotrebiteľa,
- dodržiavaním firemnej kultúry, budovaním imidžu firmy, flexibilitou, zodpovednosťou za zverený majetok, profesionálnou hrdosťou,
- odolnosťou voči záťažovým situáciám v turizme, ako v odvetví založenom na kontakte ľudí s ľuďmi,
- schopnosťou optimálne a efektívne riešiť konfliktné situácie,
- vedomím európskeho občianstva,
- snahou o transfer osvedčených postupov do osobného a pracovného života.

7 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
Názov školského vzdelávacieho programu	Marketing v turizme
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II
Kód a názov učebného odboru	6405 K pracovník marketingu
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

7.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca), hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameraných diskusií alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medziludských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto v tomto vzdelávacom programe kladieme veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie hier, súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktových situácií, verejné prezentácie prác, výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Začlenenie prierezových tém

Povinnou súčasťou obsahu vzdelávania sú prierezové témy, ktoré sa spravidla prelínajú cez vzdelávacie oblasti. Prierezové témy sú realizované ako integrovaná súčasť vzdelávacieho obsahu oblastí vzdelávania a vhodných vyučovacích predmetov a formou kurzu na ochranu človeka a zdravia. Nevyhnutnou podmienkou účinnosti a neformálnej realizácie témy je používanie aktivizujúcich, interaktívnych učebných metód.

Prierezové témy sú začlenené v učebných osnovách do obsahu vyučovacích predmetov, sú konkretizované v tematických celkoch tematických plánov učiva:

- mediálna výchova,
- národný štandard finančnej gramotnosti,
- ochrana života a zdravia,
- výchova k manželstvu a rodičovstvu,
- osobnostný a sociálny rozvoj,
- regionálna výchova,
- multikultúrna výchova,
- environmentálna výchova.

7.2 Základné údaje o štúdiu

Dĺžka štúdia:	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania:	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Poskytnutý stupeň vzdelania:	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3a 9)
Vyučovací jazyk:	slovenský jazyk
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	nižšie stredné odborné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania 10)
Spôsob ukončenia štúdia:	maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania:	vysvedčenie o maturitnej skúške 11)
Doklad o získanej kvalifikácii:	vysvedčenie o maturitnej skúške
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	absolvent nájde uplatnenie v súkromných a štátnych podnikoch v oblasti cestovného ruchu, hotelierstva a gastronómie ako výkonný pracovník, manažér strednej úrovne alebo ako súkromný podnikateľ.
Možnosti ďalšieho štúdia:	<ul style="list-style-type: none"> - pomaturitné štúdium - študijné programy prvého alebo druhého stupňa vysokoškolského štúdia - ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie

9) § 62 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

10) Podľa § 18 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. K vysvedčeniu o maturitnej skúške vydá škola dodatok, ktorý obsahuje podrobnosti o absolvovanom vzdelávacom programe.

11) Podľa § 16 ods. 4 písm. d) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7.3 Organizácia výučby

Teoretické vyučovanie je realizované v učebniach a v odborných učebniach v budove školy Pod amfiteátrom 7, Levice.

Praktická príprava prebieha v školských kmeňových učebniach, odborných učebniach a na zmluvných pracoviskách fyzických a právnických osôb. Formami praktickej prípravy sú: odborný výcvik a cvičenia.

Širokospektrálne zameraný študijný odbor umožňuje zapojenie žiakov do činností rôznych podnikov pôsobiacich v cestovnom ruchu: cestovné kancelárie, cestovné agentúry, profesijné organizácie a združenia, hotelové a stravovacie podniky, dopravné podniky, podniky vidieckeho turizmu a agroturistiky, marketingové reklamné agentúry, agentúry prieskumu trhu a pod.

V 2.a 3. ročníku sú súčasťou odborného výcviku cvičné práce realizované na pracoviskách zamestnávateľov podľa obsahového zamerania odborného výcviku v danom ročníku. V 1. ročníku sa žiaci oboznamujú s pracovnou činnosťou v cestovných kanceláriách a v agentúrach, významom animačných a sprievodcovských služieb, vrátane organizačno-technického a personálneho zabezpečenia podujatí. V 2.ročníku sa odborný výcvik orientuje na činnosti v podnikoch HoReCa, žiaci absolvujú časť odborného výcviku aj v priestoroch školskej jedálne. V 3. a 4. ročníku odborný výcvik sleduje aplikáciu nadobudnutých praktických skúseností a zručností žiakov v prospech samostatnej tvorby marketingových a podnikateľských plánov podnikov v cestovnom ruchu pri zachovaní etického správania sa v podnikaní, rozpracované v učebnej osnove vzdelávacej oblasti odborné vzdelávanie - praktická príprava.

Predmet ekonomické cvičenia poskytuje žiakom ucelené vedomosti a rozvíja zručnosti z oblasti odborných ekonomických predmetov s osobitným dôrazom na ich využitie v praktických úlohách pri riešení situácií z podnikateľskej praxe a obchodnej činnosti.

Podnikateľské kompetencie a zručnosti žiakov sa získavajú a rozvíjajú v predmetoch podnikanie v cestovnom ruchu v 2.ročníku, aplikovaná ekonómia v 3. ročníku a etika a podnikanie v 4. ročníku. Tieto predmety súčasne formujú a rozvíjajú schopnosti samostatného rozhodovania, komunikatívnych žiakov a pripravujú ich tak, aby sa mohli zaradiť do generácie manažérov, podnikateľov a obchodníkov v systéme voľného podnikania. Obsah učiva spája ekonomickú teóriu, počítačovú simuláciu a prax, doplnenú súťažami a príležitosťami pre žiakov.

Súčasťou odbornej prípravy žiakov sú aj minimálne dvojtzáždňové zahraničné stáže v rámci Programu celoživotného vzdelávania.

Integrálnou súčasťou odbornej prípravy žiakov sú aj plánované odborné exkurzie 1-2x za každý školský rok, obsahovo a tematicky zosúladené s učivom odborných predmetov, prednášky a besedy s odborníkmi a s manažérmi z praxe.

Kľúčové a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy, napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne.

7.4 Zdravotné podmienky uchádzača

Do študijného odboru môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť a vhodnosť štúdia na prihláške potvrdil všeobecný lekár pre deti a dorast. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať zvolený odbor výchovy a vzdelávania.

Vyžaduje sa dobrý zdravotný stav s nenarušenou pohyblivosťou, pre výkon cvičných prác v podnikoch HoReCa /2. a 3.ročník/ aj zdravotný preukaz.

Vzhľadom na vysoké nároky štúdia (matematická zručnosť, čítanie predpisov, komunikačná zručnosť, cudzojazyčná zručnosť) nie je študijný odbor vhodný pre uchádzačov s mentálnym postihnutím.

Prípadné telesné, zrakové, sluchové postihnutie a špecifické poruchy učenia posudzuje lekár a príslušné zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia môžu byť integrovaní do tried, pokiaľ sú fyzicky a psychicky spôsobilí na štúdium v odbore. Integrácia zahŕňa ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho vzťahu k práci, osvojenie pracovných návykov, rozvoj profesijných záujmov. V spolupráci s územnou samosprávou a ÚPSVaR možno získať pre takýchto žiakov príspevok na školské pomôcky, na cestovné, ubytovanie, stravovanie.

Je vítané, ak sa o štúdium v odbore uchádzajú mimoriadne nadaní žiaci so záujmom o prácu v ekonomike, obchode a službách. Výučba sa u nich môže organizovať formou individuálnych študijných plánov a programov, vytvorených podľa reálnej situácie (napr. možnosť absolvovania odboru v skrátenom čase a pod.).

7.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Základné podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:

- dôkladné zoznámenie žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s protipožiarными predpismi a s technologickými postupmi;
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarным predpisom;
- používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov;
- vykonávanie stanoveného dozoru.

Dozor vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku. V prípade, že osoba poverená vedením praktického vyučovania neobsiahne zrakovo súčasne všetky pracovné miesta, je povinná žiakov sústavne kontrolovať.

Stály dozor predpokladá trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku.

8 RÁMCOVÝ PLÁN

8.1 Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

ŠVP			ŠkVP			
Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium ŠVP	Cieľové zložky vzdelávania v ŠkVP	Počet týždenných vyučovacích hodín v ŠkVP	Disponibilné hodiny	Celkový počet hodín za štúdium ŠkVP
Všeobecné vzdelávanie	46	1472	Všeobecné vzdelávanie	58	12	1 856
Odborné vzdelávanie	62	1984	Odborné vzdelávanie	74	12	2 368
Teoretické vzdelávanie	18	576	Teoretické vzdelávanie	24	6	
Praktická príprava	44	1408	Praktická príprava	50	6	
Disponibilné hodiny	24	768			24	
CELKOM	132	4224	CELKOM	132		4 224
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium ŠVP	Cieľové zložky vzdelávania v ŠkVP	Počet týždenných vyučovacích hodín v ŠkVP	Disponibilné hodiny	Celkový počet hodín za štúdium ŠkVP
Všeobecné vzdelávanie	46	1472	Všeobecné vzdelávanie	58	12	1 856
Jazyk a komunikácia	24	768	Jazyk a komunikácia	36		1 152
Slovenský jazyk a literatúra			Slovenský jazyk a literatúra	13	1	
Prvý cudzí jazyk			Prvý cudzí jazyk	13	1	
Druhý cudzí jazyk			Druhý cudzí jazyk	10	10	
Človek a hodnoty	2	64	Človek a hodnoty	2		64
Etická výchova/náboženská výchova			Etická výchova/náboženská výchova			
Človek a spoločnosť	5	160	Človek a spoločnosť	5		160

Občianska náuka, dejepis			Občianska náuka, dejepis			
Človek a príroda	3	96	Človek a príroda	3		96
Fyzika, geografia			Geografia	2		
Chémia			chémia	1		
Biológia						
Matematika a práca s informáciami	6	192	Matematika a práca s informáciami	6		192
Matematika			Matematika	6		
Informatika						
Zdravie a pohyb	6	192	Zdravie a pohyb	6		192
Telesná a športová výchova			Telesná výchova	6		
Odborné vzdelávanie	62	1984	Odborné vzdelávanie	74	12	2 368
Teoretické vzdelávanie	18	576	Teoretické vzdelávanie	18		576
			Ekonomika	5	2	160
			Marketing	6		192
			Služby a cestovný ruch	4		128
			Potraviny a výživa	1		32
			Technika prevádzky	2		64
Praktická príprava	44	1408	Praktická príprava	44		1 408
			Odborný výcvik	26		832
			Technika administratívy	3		96
			Účtovníctvo	5	5	160
			Výpočtová technika v odbore	5		160
			Aplikovaná EKO / MKT aplikácie	3		96
			Ekonomické cvičenia	2		64
Disponibilné hodiny	24	768	Voliteľné predmety	12		384
			Spoločenská komunikácia	2		64
			Geografia CR	4	2	128
			Podnikanie v CR	2		64
			Manažment podnikov CR	2	2	64
			Marketingová komunikácia	2	1	64
SPOLU	132	4224	SPOLU	132		4 224

8.2 Učebný plán

Škola	Stredná odborná škola, Pod amfiteátrom 7, 93401 Levice					
Názov ŠkVP	Marketing v turizme					
Kód a názov ŠVP	64 ekonomika a organizácia, obchod a služby II					
Kód a názov študijného odboru	6405 K pracovník marketingu					
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie - ISCED 3A					
Dĺžka štúdia	4 roky					
Forma štúdia	denná					
Druh školy	štátna					
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk					
Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku					
	1	2	3	4	spolu	disponib.
Všeobecnovzdelávacie predmety	17	16	12	13	58	12
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	4	13	1
1.CJ anglický/nemecký jazyk	3	3	3	4	13	1
2.CJ anglický/nemecký/ruský	3	3	2	2	10	10
Etická výchova/ náboženská výchova	1	1			2	
Občianska náuka	1	1	1		3	
Dejepis	1	1			2	
Matematika	1,5	1,5	1,5	1,5	6	
Chémia	1				1	
Geografia	1	1			2	
Telesná a športová výchova	1,5	1,5	1,5	1,5	6	
Odborné vzdelávanie	16	17	21	20	74	12
Teoretické vzdelávanie					29	
Ekonomika	1	1	2	1	5	2
Marketing		2	2	2	6	
Účtovníctvo		2	1	2	5	5
Služby a cestovný ruch	1	1	1	1	4	
Manažment podnikov CR			1	1	2	2
Potraviny a výživa	1				1	
Technika prevádzky	2				2	
Geografia CR			2	2	4	2
Praktická príprava					45	
Odborný výcvik	6	6	7	7	26	
Technika administratívy	1	2			3	
Výpočtová technika v odbore	2	1	1	1	5	
Aplikovaná EKO/ MKT aplikácie			3		3	
Podnikanie v CR		2			2	
Ekonomické cvičenia				2	2	
Marketingová komunikácia			1	1	2	1
Spoločenská komunikácia	2				2	
SPOLU	33,0	33,0	33,0	33,0	132	24

Školský vzdelávací program študijného odboru 6405 K pracovník marketingu

Prehľad využitia týždňov:

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška				1
OVY na pracoviskách FO, PO			2	
Účasť na odborných akciách	1	1	1	1
Kurzy, opakovanie, čas. rezerva...	6	6	4	5
	40	40	40	37

8.3 Poznámky k učebnému plánu

- Učebný plán vymedzuje proporcie medzi všeobecným a odborným vzdelávaním (teoretickým a praktickým) a ich záväzný minimálny rozsah. Je východiskom pre spracovanie učebných osnov vyučovacích predmetov alebo modulov. Počty vyučovacích hodín pre jednotlivé vzdelávacie oblasti predstavujú nevyhnutné minimum.
- Počet týždenných vyučovacích hodín je maximálne 33 hodín, za celé štúdium maximálne 132 hodín. Výučba v študijných odboroch sa realizuje v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na kurz na ochranu života a zdravia a kurzy pohybových aktivít v prírode ap., v poslednom ročníku na absolvovanie maturitnej skúšky.
- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.
- Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou a na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vzdelávania a praktickej prípravy možno spájať do viachodinových celkov.
- Výučba slovenského jazyka a literatúry sa v študijnom programe realizuje s dotáciou 3 hodiny týždenne v 1. – 3. ročníku a 4 hodiny v 4. ročníku.
- Ako prvý cudzí jazyk sa vyučuje jazyk anglický alebo nemecký v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v 1. – 3. ročníku a 4 hodín v 4. ročníku. Druhý cudzí jazyk (anglický, nemecký, ruský) sa vyučuje v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v 1. a 2. ročníku a v rozsahu 2 týždenných vyučovacích hodín v 3. a 4. ročníku.
- Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ sú predmety náboženská výchova v alternatíve s etickou výchovou. Vyučujú sa podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov.
- Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet dejepis a občianska náuka.
- Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“ sú predmety chémia a geografia.
- Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ je predmet matematika v rozsahu minimálne 1,5 hodiny týždenne v každom ročníku.
- Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športová výchova. Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do maximálne dvojhodinových celkov.
- Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania sú vytvorené podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou praktických cvičení (v odborných učebniach, jazykovom laboratóriu, študentskej firme a pod.), súvislej odbornej praxe alebo odborného výcviku. Na praktických cvičeniach a na odbornom výcviku sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- Predmety praktického vyučovania: technika administratívy, výpočtová technika v odbore, aplikovaná EKO, MKT aplikácie, podnikanie v CR, ekonomické cvičenia, marketingová komunikácia, spoločenská komunikácia zahŕňajú aj oblasť teoretického vzdelávania v rozsahu asi 1/3 obsahu učiva.
- Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz.

- p) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia, ktorý má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v treťom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín.
- q) Kurz pohybových aktivít v prírode sa môže konať v rozsahu piatich vyučovacích dní. Organizuje sa v prípade záujmu v 1. a 2.ročníku štúdia (so zameraním na zimné športy) a v 2. ročníku štúdia (so zameraním na letné športy).

8.4 Vzdelávacie oblasti

Odborné vzdelávanie vedie žiaka k zvládnutiu základných úloh odboru, na ktorý sa pripravujú. Základným cieľom je osvojiť si vedomosti a zručnosti potrebné pre zvládnutie celého okruhu učiva, upevňovať a prehĺbovať si vedomosti, zručnosti a návyky predpísané na zvládnutie budúceho povolania. Konečným cieľom odborného vzdelávania je viesť žiaka tomu, aby vedel získané vedomosti a zručnosti aplikovať v praxi. Dôraz je kladený na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a ochrany proti požiaru.

Odborné vzdelávanie v skupine odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II v štátnom vzdelávacom programe predstavuje súbor základných odborných informácií – súhrn principiálnych vedomostí a zručností, uvedených v profile absolventa, nevyhnutných pre kvalifikované vykonávanie základných odborných činností.

Prehľad vzdelávacích oblastí:

1) Teoretické vzdelávanie

Charakteristika vzdelávacej oblasti

Cieľom teoretického vzdelávania je poskytnúť žiakovi odborné poznatky o ekonomických pojmoch a vzťahoch, základoch makroekonómie a mikroekonómie, efektívnom a hospodárnom správaní sa, získanie kompetencií v oblasti riadenia a práce s trhom, s dôrazom na uspokojovania potrieb zákazníka podmienených jeho kúpnu silou. Žiak získa vedomosti súvisiace s používaním správnych výpočtových postupov pri riešení jednoduchých aj zložitejších ekonomických úloh a s ekonomickou podstatou vypočítaných ukazovateľov, vedomostí a zručností na úspešné vykonávanie odborných administratívnych prác. Naučí sa komunikovať s ľuďmi a zodpovednému prístupu k zákazníkovi. Žiak si prehľbuje dobrú vyjadrovaciu schopnosť, získava vedomosti z umenia rokovať so zákazníkmi, nadviazania kontaktu a správnej komunikácie so zákazníkmi. Je vybavený kompetenciami, ktoré ho vedú k utváraniu právneho vedomia na úrovni potrebnej pre výkon povolania. Vzdelávanie mu poskytuje teoretickú prípravu na výkon kvalitných odborných, hygienicky bezchybných a bezpečných služieb vo svojom odbore. Zoznamuje ho s používaním správnych administratívnych, marketingových, manažérskych, technologických a podnikateľských postupov, nových pracovných techník a materiálov. Žiak je vybavený vedomosťami a kompetenciami, ktoré mu pomôžu optimálne využiť svoje osobnostné a odborné predpoklady pre úspešné uplatnenie na trhu práce a pre budovanie profesijnej kariéry. Poznáva pravidlá riadenia osobných financií vo vzťahu k fungovaniu jednotlivca a rodiny vo svete financií.

Stále sa vyvíjajúca legislatíva a vzťahy na ekonomickom trhu i na trhu práce vyžadujú, aby absolvent dokázal teoretické vedomosti aplikovať v praxi. Preto kladie táto vzdelávacia oblasť veľký dôraz na praktickú aplikáciu získaných zručností, ktoré žiak získa riešením modelových situácií, a prácou s autentickými materiálmi, s ktorými sa bežne stretne v médiách. To predpokladá schopnosť používať moderné informačné technológie, bez ktorých sa v súčasnom svete práce nezaobíde.

2) Praktická príprava

Charakteristika vzdelávacej oblasti

Cieľom vzdelávacej oblasti je poskytnúť žiakovi schopnosť vedieť aplikovať základné odborné vedomosti do praxe. Vzdelávacia oblasť rozvíja u žiakov odborné zručnosti potrebné pre pracovné činnosti vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, strediskách cestovného ruchu, hotelierstva a gastronómie.

Žiak sa učí používať základné technické a technologické postupy, dôležité pri vykonávaní a riadení zvoleného povolania. Je pripravovaný samostatne manipulovať so surovinami a materiálom, potrebným na vytvorenie finálneho produktu a služieb, vykonávať výpočty a kalkuláciu surovín a materiálov. Učí sa používať pracovné stroje, zariadenia a ostatný inventár, potrebný k pracovnej činnosti, a efektívne riadiť tímovú prácu. Žiak si prakticky osvojí zásady komunikácie so zákazníkom, zásady prijímania objednávky, inkasovania, vyúčtovania a reklamácie.

Žiak si prehľbuje svoje vedomosti a zručnosti v cvičnej firme alebo v rámci praktických ekonomických cvičení, ktoré mu slúžia ako náhrada reálnej hospodárskej praxe. Simulácia umožňuje žiakovi rozvíjať a uskutočňovať alternatívy, dokázať predpovedať následky rôznych rozhodnutí, vedieť bez následkov riešiť rôzne situácie a naučiť sa spoznávať reakcie systémov pri zmene určitých situácií bez toho, aby pri chybách vznikla škoda. Učí sa riešiť komplexné hospodárske, obchodné a iné prípady. Osvojuje si elementárne zásady práce s jednotlivcami i menším kolektívom, zoznamuje sa s činiteľmi ovplyvňujúcimi úspešnosť manažérskej práce a samostatného podnikania.

Vzdelávacie štandardy sú zvolené tak, aby umožnili žiakovi prakticky používať zásady správnej výrobnéj a prevádzkovej praxe, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

8.5 Vzdelávacie štandardy

TEORETICKÉ VZDELÁVANIE
Výkonové štandardy
<p>Absolvent má:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznať podstatu, význam a úlohy marketingu, - vysvetliť základné pojmy, ciele a princípy marketingu a jeho uplatnenie, - popísať základné činnosti v obchode a v službách, - vysvetliť súvislosti obchodných a marketingových činností podniku, - ovládať význam a úlohy MIS /Marketingový informačný systém/, - charakterizovať prieskum trhu a využívanie marketingových nástrojov k prezentácii podniku a jeho produktov, - ovládať metódy marketingového výskumu, - poznať cielený marketing a využívať ho, - poznať a popísať jednotlivé nástroje marketingového a komunikačného mixu, - vytvoriť ponukový list produktov, - vysvetliť rozdiely v používaní marketingových nástrojov, - vyhodnocovať obchodné a marketingové aktivity, - zvoliť vhodnú formu komunikácie so zákazníkom, - vysvetliť techniky spoločenskej komunikácie a komunikácie na pracovisku, - poznať psychológiu predaja pri rokovaní s klientmi, obchodnými, bankovými a ďalšími partnermi, vrátane zahraničných, pri nákupe a predaji, - zostaviť marketingový plán konkrétneho podniku aj s využitím informačných technológií, - popísať úlohu podnikového manažmentu v riadení procese, - riešiť rôzne marketingové situácie a komplexné problémy, - poznať obchodný majetok a jeho zdroje krytia, - charakterizovať aktíva a pasíva, vedieť zostaviť súvahu, účtovať typické zmeny súvahových stavov, - ovládať zásady účtovania na účtoch, zostaviť účtovnú uzávierku a závierku, - porozumieť náležitostiam, obehu a spracovaniu účtovných dokladov, oboznámiť sa s účtovnými zápismi a s účtovnými knihami, - využívať účtovú osnovu pri riešení rozličných účtovných prípadov, - vedieť účtovať v sústave jednoduchého a podvojného účtovníctva, - zostaviť rozpočet režijných nákladov, - urobiť kalkuláciu výrobku, služby rôznymi metódami a postupmi, - urobiť finančnú analýzu, zostaviť príslušné výkazy, - poznať a využívať prezentačné technológie vypracovaných marketingových plánov a zámerov, - využívať súčasti elektronického marketingu, - vedieť aktívne komunikovať so spolupracovníkmi na horizontálnej a vertikálnej úrovni pracovnej hierarchie v podniku.

Obsahové štandardy

Marketing

Cieľom je objasniť žiakovi podstatu, úlohu a význam marketingu v podmienkach trhovej ekonomiky a podniku. Žiak vie určiť podmienky uplatnenia marketingu, charakterizovať marketingovú filozofiu a popísať marketingové prostredie podniku. Žiak sa učí využívať nástroje marketingu: produkt, distribúcia, cena a propagácia, ako aj marketingový informačný systém pri odbyte výrobkov. Žiak vie využívať metódy marketingového výskumu na získavanie informácií potrebných pre efektívne riadenie. Vyučujúci kladie dôraz na kreativitu žiaka, samostatné myslenie a prácu, podporuje jeho zvedavosť a iniciatívu, rozvíja jeho duševné schopnosti.

Učivo sa zameriava na zložky marketingového mixu, cenotvorbu, distribúciu a aktivizáciu predaja, vrátane komunikácie medzi dodávateľom a spotrebiteľom. Žiak sa zoznamuje s produktovou politikou a nákupným správaním zákazníkov, učí sa vypracovávať samostatné práce na prípadových štúdiách a pracovať s odbornou literatúrou. Získava základné poznatky z oblasti marketingového manažmentu, medzinárodného marketingu a etiky v marketingovej praxi. Žiak ovláda strategické marketingové plánovanie, ako aj efektívnu prípravu odbytu. Učivo zahŕňa tak strategický, ako aj taktický marketing, vedie žiaka od zvládnutia konkrétnych faktov a pojmov k abstraktnejšiemu mysleniu a praktickému zovšeobecňovaniu.

Ekonomika

Učivo objasňuje základné ekonomické pojmy trhu, národného hospodárstva, fungovanie podniku, právne formy podnikania, majetok, zásobovanie podniku, výrobné, personálne a ekonomické aspekty podnikovej činnosti, manažment podniku a etiku podnikania. Žiak sa zoznamuje s daňovou, bankovou a poisťovacou sústavou, ako aj s princípmi medzinárodnej ekonomickej integrácie. Získava poznatky o makroekonomických javoch a ukazovateľoch, o tvorbe podnikateľského plánu a možnostiach čerpania prostriedkov EÚ pri tvorbe projektov.

Manažment podnikov cestovného ruchu

Predmet nadväzuje na sústavu vedomostí získaných v predmetoch marketing, služby a cestovný ruch, ekonomika, geografia cestovného ruchu, spoločenská komunikácia, ktoré tvorivo rozvíja. Cieľom predmetu je vysvetliť obsah pojmov a vzťahov v oblasti manažmentu, osvojiť si základné funkcie manažmentu podniku, vrátane vytvárania organizačných štruktúr, plánovania, financovania, sprostredkovať reálny a praktický pohľad na proces riadenia.

Žiaci sa pripravujú na rolu manažéra cestovného ruchu získaním vedomostí a zručností pri tvorbe a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu vo svojom regióne, osvoja si poznatky o kvalite služieb v cestovnom ruchu, o meraní kvality a o jej zavedení do praxe cestovného ruchu. Spoznávajú jednotlivé štýly riadenia ľudí a motivačné metódy pri vedení ľudí, zásady time manažmentu a risk manažmentu. Pri vyučovaní sa využívajú aktivizujúce vyučovacie metódy, situačné úlohy, prípadové štúdie, stretnutia s odborníkmi z praxe a pod., ktoré vedú žiakov k praktickému manažérskemu mysleniu. Predmet vytvára predpoklady pre úspešné zapojenie sa absolventov do praxe, ako aj základy pre štúdium manažmentu na vysokej škole.

Účtovníctvo

Cieľom je objasniť podstatu a význam účtovníctva v podnikateľskej praxi, priblížiť obchodný majetok podniku a jeho zdroje krytia, zásady vedenia jednoduchého a podvojného účtovníctva, vrátane vyhotovenia účtovnej dokumentácie. Žiak sa učí uskutočniť účtovnú uzávierku a závierku, získava základné poznatky z finančnej analýzy.

Služby a cestovný ruch

Obsahový štandard poskytuje žiakovi základné vedomosti o systéme, trhu a službách v cestovnom ruchu. Objasňuje druhy a formy turizmu, hospodárske a sociálne účinky cestovného ruchu. Predstavuje marketing destinácie, podniky a inštitúcie, združenia, zväzy, ako aj medzinárodné organizácie cestovného ruchu. Zdôrazňuje význam globalizácie služieb v súčasnosti.

Potraviny a výživa

Učivo poskytuje poznatky o zložení, skladovaní, konzervovaní, energetickej a biologickej hodnote potravín v súlade s aktuálnou legislatívou. Približuje základné potraviny rastlinného aj živočíšneho pôvodu, vysvetľuje zásady správnej výživy, ako aj alternatívne formy stravovania. Zdôrazňuje

hygienu výživy, upozorňuje na nákazy a ochorenia z potravín.

Technika prevádzky

Obsah učiva objasňuje charakter práce v podnikoch spoločného stravovania s dôrazom na osobnosť pracovníka v službách. Predstavuje pracovnú činnosť vo výrobnom stredisku, pohostinských a ubytovacích zariadeniach, ako aj technologické postupy prípravy jedál studenej a teplej kuchyne.

Geografia cestovného ruchu

Učivo poskytuje všeobecné poznatky o prírodných a antropogénnych predpokladoch rozvoja turizmu s aplikáciou na turistický potenciál Slovenska. Oboznamuje žiakov s kategorizáciou a regionalizáciou cestovného ruchu v SR a predstavuje jednotlivé regióny cestovného ruchu. V rámci geografie CR sveta približuje turistické atrakcie jednotlivých kontinentov- s dôrazom na trvalo udržateľný cestovný ruch. Dôležitou súčasťou vyučovania predmetu sú seminárne práce, grafické prezentácie, exkurzie v rámci regiónu a na Veľtrh ITF Danubius Gastro.

PRAKTICKÁ PRÍPRAVA

Výkonové štandardy

Absolvent vie:

- využívať výsledky prieskumu trhu,
- spracovávať údaje zistené pri marketingovom výskume,
- zostaviť marketingový plán podniku,
- aplikovať marketingové nástroje v praxi,
- vytvoriť ponukový list produktov,
- podporovať a prezentovať predaj produktov podniku,
- zabezpečovať predajné a propagačné akcie,
- uplatňovať progresívne trendy v obchodnej činnosti a v marketingovej komunikácii,
- získavať ďalších zákazníkov a odberateľov,
- vyhodnocovať obchodné a marketingové aktivity,
- sledovať vývoj nových výrobkov, ich testovanie i spôsoby ich uvedenia na trh,
- ovládať vecne, štylisticky, gramaticky a formálne správne normalizovanú úpravu písomností,
- používať pri vybavovaní agendy prostriedky štandardnej kancelárskej techniky,
- aplikovať princípy marketingu v riadiacom procese,
- riadiť menší kolektív,
- organizovať prácu a koordinovať prácu v tíme,
- aplikovať v praxi profesijnú etiku,
- uplatňovať estetické hľadiská v praxi,
- vykonávať základné úkony rozboru finančného hospodárenia,
- ovládať jednoduché účtovníctvo a základy podvojného účtovníctva,
- vyhodnotiť informácie z účtovníctva a využiť ich pri finančnom riadení obchodného podniku,
- využívať hospodárne a ekologicky prostriedky so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok.

Obsahové štandardy

Odborný výcvik

Obsah je zameraný na osvojenie si zručností spojených s obchodnou a marketingovou činnosťou, s využitím prostriedkov komunikačného systému. Žiak sa naučí aplikovať teoretické odborné poznatky pri riešení, realizácii a vyhodnocovaní praktických úloh a konkrétnych pracovných postupov, v pracovnej činnosti uplatňovať právne normy a predpisy. Učivo oboznamuje žiakov s pracovnou činnosťou v cestovných kanceláriách, ubytovacích, stravovacích, dopravných a ďalších podnikoch cestovného ruchu. Poukazuje na rastúci význam animačných a sprievodcovských služieb, vrátane organizačno-technického a personálneho zabezpečenia

podujatí. Žiaci sa učia koncipovať malé projekty v rámci vidieckeho turizmu, zostaviť marketingový plán, navrhnuť webovú stránku podniku. Naučia sa riešiť problémové úlohy, interpretovať ich výsledky, prijímať rozhodnutia a niesť za ne zodpovednosť. Oboznamujú sa so štruktúrou a obsahom finančného plánu, daňovou sústavou, zásadami platobného styku a finančnej analýzy podniku, ochranou spotrebiteľa. Prehľbovanie vedomostí a rozširovanie zručností sa uskutočňuje prostredníctvom prednášok a besied, odborných exkurzií, tematických metodických dní, tvorby seminárnych prác, súvislej odbornej praxe na pracoviskách HoReCa.

Technika administratívy a digitálne kompetencie

Obsah je zameraný na zvládnutie 10-prstovej hmatovej techniky, dodržiavanie STN 01 69 10 a získanie praktických zručností pri práci s písomnosťami pracovného, obchodného aj osobného charakteru. Žiaci sa naučia vecne, štylisticky a gramaticky správne vyhotoviť jednotlivé druhy písomností, kontrolovať presnosť, správnosť a úplnosť písomných dokladov. Súborné informácie dokážu triediť, spracúvať a hodnotiť s využitím IKT. Využívajú výpočtovú techniku v rámci aplikácie účtovných programov. Žiaci nadobúdajú zručnosti vo vyplňaní jednotlivých druhov poštových poukážok v rámci platobného styku. Oboznámia sa s postupom spracovania písomností v rámci registratúrneho poriadku.

Aplikovaná ekonómia

Obsah učiva je zameraný na osvojenie zručností spojených so založením študentskej spoločnosti a vyhotovením sprievodných písomností. Oboznámia sa s princípmi trhovej ekonomiky a odbornou terminológiou, používanou v ekonomickej a podnikateľskej praxi. Žiaci sa naučia založiť akciovú spoločnosť, urobiť prieskum trhu, zostaviť podnikateľský plán, získať vstupné zdroje, organizovať prácu v jednotlivých oddeleniach, viesť účtovníctvo a uskutočniť likvidáciu spoločnosti. Zapájajú sa do súťaží Sociálne inovácie a Veľtrh študentských spoločností. Učia sa zodpovedne správať, eticky sa rozhodovať a rozvíjať praktické zručnosti, potrebné pre úspešné zapojenie sa do reálnej ekonomickej praxe po absolvovaní štúdiá.

Podnikanie v cestovnom ruchu

Žiaci sa naučia mapovať lokálny a regionálny trh cestovného ruchu, jeho príležitosti, možnosti podnikania v turizme a vytvoriť jednoduchý podnikateľský plán. Naučia sa komunikovať s ľuďmi pri zisťovaní potrieb zákazníkov v regióne. Motivuje ich to k zapájaniu sa do diania v oblasti cestovného ruchu vo svojom okolí, pričom aj sami hľadajú nové riešenia pre rozvoj turizmu vo svojom regióne. Naučia sa pracovať s informáciami a efektívne ich spracovávať.

Marketingová komunikácia

Žiaci sa oboznámia s nástrojmi marketingovej komunikácie a získajú praktické zručnosti v rámci direct marketingu. Učia sa využívať e-mailing, internet, pracovať s web stránkami, blogmi, komunikovať cez sociálne siete a diskusné fóra. Spoznajú reklamné médiá, význam podpory predaja a práce s verejnosťou, oboznámia sa s rôznymi druhmi prezentácií.

Spoločenská komunikácia

Obsah je zameraný na osvojenie si taktnej, jasnej a zrozumiteľnej verbálnej aj neverbálnej komunikácie v bežnom, v spoločenskom, pracovnom i v odbornom kontakte. Dôraz sa kladie na aplikovanie etických princípov v správaní, v konaní a uplatnenie psychologických poznatkov v komunikácii. Učivo objasňuje rôzne komunikačné štýly, typológiu a riešenie konfliktov, zdôrazňuje význam asertivity a mediácie v interpersonálnych vzťahoch, rozvíja kompetencie potrebné pre úspešnú kariéru.

Výpočtová technika v odbore

Žiaci získajú nevyhnutné poznatky o vybraných pojmoch, osvoja si spôsob získavania a spracovávaní informácií pomocou moderných technických a komunikačných prostriedkov. Nadobudnú teoretické poznatky a praktické zručnosti pre potreby odboru a praxe.